



Herzlich willkommen bei der Landesanstalt für Kommunikation (LFK)!

Die Landesanstalt für Kommunikation (LFK) ist die Medienanstalt für Baden-Württemberg. Wir beaufsichtigen den privaten Rundfunk und private Online-Angebote sowie digitale Online-Plattformen. Wir fördern eine vielfältige Medienlandschaft, sichern Meinungsvielfalt und engagieren uns für einen starken Jugendmedienschutz. Darüber hinaus setzen wir uns im Rahmen zahlreicher Medienkompetenzprojekte für einen reflektierten und selbstbestimmten Umgang mit Medien ein.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir unbefristet und in Vollzeit einen

Justiziar und Teamleitung (m/w/d)

Diese Aufgaben erwarten Sie:

Im Bereich des Allgemeinen Justizariats

- beraten Sie die Fachbereiche der LFK – einschließlich der Führungsebene – in allen allgemeinen rechtlichen Angelegenheiten, insbesondere im Vertrags- und Vergaberecht;
- prüfen Sie arbeitsrechtliche Fragestellungen unter Berücksichtigung tarifvertraglicher Regelungen unter dem TV-L im Rahmen der Personalverwaltung;
- prüfen Sie beihilferechtliche Fragestellungen im Rahmen der durch die LFK ausgekehrten Förderungen;
- führen Sie eigenverantwortlich Vergabeverfahren aller Fachbereiche durch und entwickeln die internen Prozesse und Dokumentationen für Vergaben weiter.

Als Teamleitung

- übernehmen Sie die disziplinarische, strategische und organisatorische Leitung der Bereiche Personalverwaltung, Personal- und Organisationsentwicklung sowie Förderung innerhalb des Teams Interne Dienste. Die Teamleitung des Teams Interne Dienste erfolgt dabei in geteilter Verantwortung mit einer weiteren Teamleitung, die wiederum die Bereiche Finanzen, IT sowie Prozess- und Projektmanagement verantwortet;
- unterstützen Sie Ihre Teammitglieder bei der Weiterentwicklung der Fachbereiche;
- halten Sie einen vertrauensvollen Austausch mit der Abteilungsleitung und dem Präsidenten zur Abstimmung der strategischen Ausrichtung des Teams;
- tragen Sie zu einem aktiven und konstruktiven Austausch mit allen Führungskräften zu zentralen Belangen der Personalverwaltung und -entwicklung bei.

Das bringen Sie mit:

- Zwei erfolgreich abgeschlossene Staatsexamen im Bereich der Rechtswissenschaften
- Einschlägige Berufserfahrung und sehr gute Rechtskenntnisse in mindestens einem der folgenden Gebiete: Vertrags-, Arbeits-, Zuwendungs- oder Vergaberecht
- Mehrjährige Führungserfahrung, eine hohe soziale Kompetenz und Freude an der Arbeit im Team
- Hohes Maß an Eigeninitiative, Lösungsorientiertheit und Verantwortungsbewusstsein
- Gute Auffassungsgabe sowie Fähigkeit und Bereitschaft zur schnellen Einarbeitung in komplexe Sachverhalte, neue Fachgebiete und Themenfelder
- Ausgeprägtes Organisationsgeschick gepaart mit einem sicheren Durchsetzungsvermögen
- Starkes Ausdrucks- und Kommunikationsvermögen sowie ein souveränes Auftreten

Das bieten wir:

- Sichere Anstellung und attraktives Gehalt nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L); die Eingruppierung erfolgt bei entsprechender Qualifikation und Berufserfahrung bis in Entgeltgruppe E 15
- Maßnahmen und Leistungen im Rahmen unserer Zertifizierung „berufundfamilie“
- Flexible Arbeitszeiten mit Gleitzeit und der Möglichkeit, mobil zu arbeiten
- Betriebliche Altersvorsorge
- Zuschuss zum Firmenfitnessprogramm Hansefit
- Büro im Herzen Stuttgarts mit einer sehr guten Anbindung an den öffentlichen Nahverkehr
- Fahrtkostenzuschuss zum VVS-Firmenticket oder Deutschlandticket



Konnten wir Ihr Interesse wecken?

Dann richten Sie Ihre Bewerbung bitte ausschließlich elektronisch und mit aussagekräftigen Unterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) inklusive frühestmöglichem Eintrittstermin zusammengefasst in einer Anlage im PDF-Format, max. 10 MB, mit dem Betreff **Justiziar und Teamleitung (m/w/d)** an **bewerbung@lfk.de**.

Die Stelle kann auch in vollzeitnaher Teilzeit besetzt werden. Schwerbehinderte Bewerbende werden bei entsprechender Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Haben Sie noch Fragen?

Dann wenden Sie sich gerne an
Frau Julia Jeske (Abteilungsleitung Aufsicht und Interne Dienste)
E-Mail: j.jeske@lfk.de, Tel: 0711 66991-13

Weitere Informationen zur LFK und zum Datenschutz

www.lfk.de

Die Informationen zur Erhebung von personenbezogenen Daten im Bewerbungsverfahren nach Artikel 13 DS-GVO können unseren Datenschutzhinweisen entnommen werden (<https://www.lfk.de/datenschutz/informationen-fuer-bewerbende-gemaess-art-13-ds-gvo>).